

# IEEE Region 9 Life Members Committee

## Taller vTools (Events, eNotice, etc.)

Luis A. Remez

[l.remez@ieee.org](mailto:l.remez@ieee.org)

*IEEE Life Senior / Argentina Section*

Julio 2024

# PRACTIQUEN SIN TEMOR

Antes de publicar un Event o enviar una eNotice pueden:  
guardar 'borradores' (DRAFT), editar,  
visualizar el contenido tal como lo verá el destinatario,  
enviarse un email para revisar la eNotice en preparación,  
y, eventualmente, descartar todo.

De ser necesario, se puede contactar a MGA.

*Una vez publicado /enviado, ¡se detectará un error!*

## TENER EN CUENTA AL PUBLICITAR ACTIVIDADES

- \* El lector puede residir en cualquier lugar del mundo:

Ubicación completa (global presencial /acceso virtual), Fecha completa (*miércoles 10 de julio de 2024*),  
Horas inicial y final, huso horario (*18:00 - 19:30 AR/Buenos Aires, UTC-3*)

- \* Nombre correcto del disertante

- \* Título breve (*jno es el Resumen de la actividad!*)

- \* Incluir Resumen de la actividad y CV acotado del disertante

*(usar 'links' web para mayores detalles)*

- \* Links visibles, tipeables (abreviados), cliqueables, no sólo QR

- \* Publicitar las actividades con suficiente antelación

**\*\*\* Al editar, requiere "scroll" vertical para visualizar todos los ítems en la pantalla \*\*\***

## vTools

Conjunto de aplicaciones para *facilitar la tarea* de los voluntarios.

### vTools Events

Sistema para gestionar las actividades (*Events*) y, ya realizadas, reportarlas a MGA a efectos de cumplir con la normativa vigente.

Permite publicar información sobre la actividad en la WWW, generar un *flyer* y una *eNotice* para difusión, registrar inscripciones, enviar avisos a los inscriptos, controlar asistencia, confeccionar gafetes, etc.

Registra el historial de actividades y genera estadísticas.

### vTools eNotice

Permite enviar información por email (*eNotices*) a todos o parte de los socios u *officers* de una OU.

### OU Organizational Unit

Es una entidad geográfica en el ámbito MGA y se identifica por su "**SPO ID**".

Región, Consejo, Sección, Capitulo, Grupo, Rama Estudiantil, Capitulo Estudiantil.

\* LMAG AR: **LM90901** => Región 9, Consejo 09 (Cono Sur), Sección 01

\* UNT Student Branch: **STB04881**    UNT C16 St. Branch Chapter Computer Society: **SBC04881A**

Se accede a las vTools con el máximo nivel de OU registrado para el voluntario en vTools/Officers.

**\* Las vTools evolucionan en el tiempo, en cantidad y en características de cada una.**

**Events** nació como versión electrónica del formulario en papel "**L.31**", que se enviaba por correo postal a Piscataway como parte del reporte anual, por lo que conserva campos como "*Speaker*", cuyo contenido puede colocarse junto con el resto de la descripción de la actividad.

**\* Salvo los campos 'obligatorios', usar el resto como mejor convenga.**

**\* Se pueden cargar en el idioma que mejor convenga, acorde con la audiencia prevista.**

**\* Suele haber varias maneras de acceder a una cierta parte de una vTool**

**\* Es mandatorio completar los 'reportes' de actividad vía Events,**

para mantener a la OU 'activa' y percibir el 'rebate' anual.

**\* Events (y eNotice) también son archivo histórico de las actividades de la OU.**

# IEEE MGA vTools



HOME

TOOLS

TUTORIALS

FAQ

BLOG

FEEDBACK

CONTACT

## vTools

This IEEE volunteer tools (vTools) site provides information on a wide range of tools developed by volunteers for IEEE members and IEEE volunteers. The toolbox simplifies organizational efforts and administration by offering web-based software in order to reduce time spent on managing local activities and to assist in member development.

The vTools are sponsored by IEEE Membership and Geographic Activities (MGA), which serves the needs of IEEE members by supporting IEEE Regions, Councils, Areas, Sections, Chapters, Affinity Groups, Student Branches, Student Branch Chapters and HKN Chapters and is responsible for IEEE membership, and member development.

**Known Issues – click [here](#) for a list of the current known issues in vTools**

**Announcing vTools Engage!**



### Quick Links

- [Doodle](#)
- [IEEE Events Finder \(Android\)](#)
- [IEEE Events Finder \(iOS\)](#)
- [IEEE Functional Alias Request Form](#)
- [IEEE Membership Validator](#)
- [IEEE OU Analytics](#)
- [IEEE Web Hosting](#)
- [Other Volunteer Tools](#)
- [Remote Conferencing](#)
- [Survey Access Request Form](#)
- [vTools Engage](#)
- [vTools eNotice](#)
- [vTools Events](#)

<http://vtools.ieee.org/>

**IEEE MGA vTools**

Página inicial para todas las vTools.

\* **LUPA** - Búsqueda

\* **TOOLS** - Listado con breve descripción de cada vTool, y link de acceso a la misma (ídem **Quick Links**)

\* **TUTORIALS** - Tutoriales para cada una de las vTools

\* **FAQ** - Preguntas frecuentes

\* **BLOG** - Novedades

\* **FEEDBACK** - Cartilla de contacto con los desarrolladores

\* **CONTACT** - Cartilla de contacto con MGA

# vTools /Events

IEEE.org | IEEE Xplore Digital Library | IEEE Standards | IEEE Spectrum | More Sites

Sign In

IEEE vTools **EVENTS**



VTOLS ▾ SEARCH MY EVENTS MANAGE EVENTS API ABOUT CONTACT

Welcome to vTools ! For the best experience, please sign in to your IEEE Account.  
Don't have one? [Create one here!](#)



## About vTools Events

IEEE vTools Events is used for managing IEEE Section, Subsection, Chapter, Affinity Group and Student Branch meetings and events.

All events that are scheduled in vTools Events are showcased in IEEE Collabratec™ and can be promoted on websites and eNotices.

[Learn more about vTools Events](#)

Map shows all upcoming or past IEEE events.

Region

Section



## Organizational Unit ?

Organizational Unit SPO ID, Geocode, or Name

Select

## Recent Activity ?

- Reunião de preparação do Ramo ...
- 2.5D Silicon Photonics Interposer...
- Alabama Section ExComm Meetin...
- Distributed Vertical Power Deliver...
- Training sessions :BUILDING TRA...
- Reunião das Diretorias de Capitul...
- IEEE CIS and C Chapters Lecture ...
- Aplicações de Dados de PMUs na ...
- IEEE Central Illinois Section: Elec...
- Chapter 16 Administrative Meeting

<http://events.ieee.org>

**EVENTS.** - Página inicial pública.

Permite a todo visitante la búsqueda de eventos: desde esta página (por *Region, Section, OU*); o más elaborada con **SEARCH**, que a su vez ofrece la opción 'Advanced Search'; y además, **via Sign-In**, brinda información adicional para officers (p.ej. eventos reportados).

**Solapas /Iconos** (mismas funciones)

\* **VTOLS**: Pagina Publica de las vTools

<http://vtool.ieee.org>

\* **SEARCH /Search Events**

\* **MY EVENTS** (Sign-In) - Creados por mí

\* **API** - Para desarrolladores de software

\* **ABOUT / About vTools Events** - Descripción

\* **MANAGE EVENTS** (Sign-In / Officers)

\* **CREATE EVENT** (Sign-In / Officers)  
(Schedule a new event)

\* **CONTACT** - Cartilla para comunicarse con MGA

## EVENTS / MANAGE EVENTS

Welcome / Sign Out

Se requiere 'login' para ingresar a esta página.

Para acceder a un Event ya creado, se pueden listar en esta página eventos de la OU del usuario, **recientes, futuros, en preparación, y aquellos que fueron creados por él.**

También se puede buscar el evento con **SEARCH.**

\* **Schedule a New Event** - Crear un Event

\* **File a Report for a Past Event** - Reportar la cantidad de asistentes a una actividad ya realizada, discriminada en *Members* y *Non-Members*.

\* **Events Activity**

Estadísticas de eventos realizados por la OU

\* **Session Activity**

Eventos accedidos durante la sesión en curso. para regresar fácilmente a ellos si se

IEEE.org | IEEE Xplore Digital Library | IEEE Standards | IEEE Spectrum | More Sites

# IEEE vTools **EVENTS**

VTOLS ▾ SEARCH MY EVENTS MANAGE EVENTS API ABOUT CONTACT

Sign Out



Welcome, Luis Remez

Schedule a New Event

File a Report for a Past Event

Events Activity



Welcome to your event administration dashboard! Recent, upcoming, and draft events are available for management.

If you need to find a specific event to manage, visit the search page and click 'Manage' in the search results.

Events that you've worked on during this session will be listed below for convenience.

Session Activity

IEEE AR LMAG - Pr...

IEEE AR LMAG - W...

Showing top 30 recent, upcoming and draft events that you can manage below.

Visit the search page to find a specific event

Recent Events

Upcoming Events

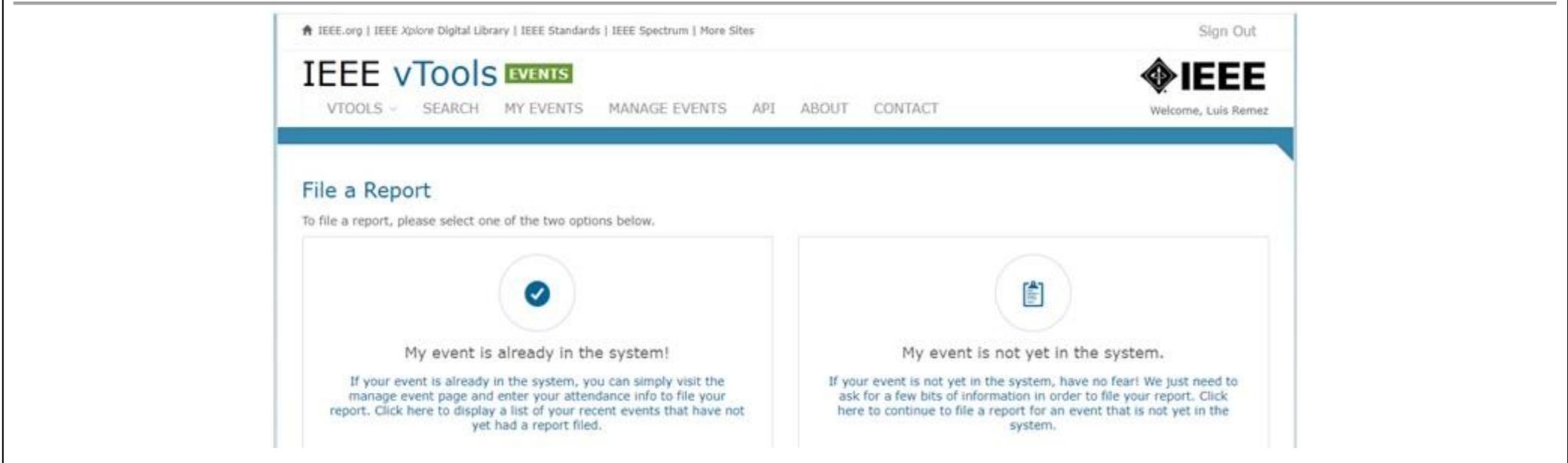
Draft Events

Events Created By Me

Displaying events 1 - 30 of 501 in total 1 2 3 4 5 ... Next > Last »

Title	OU	Date	Status	Options
IEEE AR LMAG - Webinario "Control Automático aplicado a Medicina y Neurociencias" - Ricardo Sánchez-Peña - Jueves 6/JUN/2024, 18:00 AR (GMT-3)	LM90901	06 Jun 2024	Published	View   Manage
IEEE AR LMAG - Prueba de vTools/Event	LM90901	03 Jul 2024	Draft	View   Manage
IEEE AR - Reunión virtual de officers (31/MAY/2024)	R90901	31 May 2024	Published	View   Manage
IEEE AR - Reunión virtual de Comisión Directiva Sección Argentina (21/MAR/2024)	R90901	21 Mar 2024	Published	View   Manage
IEEE AR LMAG - Almuerzo de camaradería - Miércoles 22 de mayo de 2024	LM90901	22 May 2024	Published	View   Manage
IEEE AR - Cena de camaradería (12/ABR/2024)	R90901	12 Apr 2024	Published	View   Manage
IEEE AR - Reunion presencial y virtual de officers (12/ABR/2024)	R90901	12 Apr 2024	Published	View   Manage
IEEE AR - Reunión virtual de officers (23/FEB/2024)	R90901	23 Feb 2024	Published	View   Manage

## EVENTS / FILE A REPORT



IEEE.org | IEEE Xplore Digital Library | IEEE Standards | IEEE Spectrum | More Sites

Sign Out

IEEE vTools **EVENTS**

VTOOLS - SEARCH MY EVENTS MANAGE EVENTS API ABOUT CONTACT

Welcome, Luis Remez

### File a Report

To file a report, please select one of the two options below.



**My event is already in the system!**

If your event is already in the system, you can simply visit the manage event page and enter your attendance info to file your report. [Click here to display a list of your recent events that have not yet had a report filed.](#)



**My event is not yet in the system.**

If your event is not yet in the system, have no fear! We just need to ask for a few bits of information in order to file your report. [Click here to continue to file a report for an event that is not yet in the system.](#)

Una vez realizada la actividad, se debe '**reportar a MGA**', informando la asistencia a la misma, discriminada en **Socios y No Socios IEEE**.

\* ***My event is already in the system*** - Si el *Event* ya existe, basta ingresar el número de asistentes.

\* ***My event is not yet in the system*** - Se puede generar el *Event* luego de haberse realizado la actividad, para reportarla.

***Publicar el Event previamente ayuda a su difusión.***

Los datos del evento y del reporte se pueden modificar via **Edit**, con algunas restricciones.

De ser imprescindible realizar un cambio no permitido por el sistema, se puede contactar a MGA a través de la cartilla **CONTACT**.

IEEE.org | IEEE Xplore Digital Library | IEEE Standards | IEEE Spectrum | More Sites Sign Out

**IEEE vTools** **EVENTS** IEEE  
Welcome, Luis Remez

VTOLS SEARCH MY EVENTS MANAGE EVENTS API ABOUT CONTACT

---

### EVENTS ACTIVITY

Year: 2023 Organizational Unit: LM90901 - Argentina Section Affinity Group, LM Child OUs: All Go

These data counts and charts include the selected OU and all related organizational units. See below for individual OU numbers and charts.

#### LM90901 - Argentina Section Affinity Group, LM Charts

Name	Prof	Tech	Non-Tech	Admin	Hum	Pre-U	Total
Argentina Section Affinity Group, LM	0	4	3	1	0	0	8

**Events by Category**

**Virtual Events**

**Events by Day of Week**

**Events by Week**

---

#### LM90901 - Argentina Section Affinity Group, LM Breakdown Information

Name	Prof	Tech	Non-Tech	Admin	Hum	Pre-U	Total
Argentina Section Affinity Group, LM	0	4	3	1	0	0	8

## EVENTS / EVENTS ACTIVITY

Muestra estadísticas anuales de los eventos realizados por una OU y sus OUs subordinadas (**Childs**).

Posando el mouse sobre el signo (?) aparece información aclaratoria sobre ese ítem

- **Búsqueda:** por Geocode o alfanuméricamente.  
**Pulsar (GO)** para realizarla.

### Organizational Unit (OU) / Geocode (SPO ID)

MGA identifica a cada 'grupo' (OU) con una sigla alfanumérica

**R90901** - Seccion Argentina

**Región 9, Consejo 09** (Cono Sur), # **01**

**LM90901** - Life **M**embers Affinity Group

**CH09042** - Argentina Section **C**hapter, **COM19**

Capitulo AR de la **COM**munications Society

**STB36321** - UADE **S**tudent **B**ranch

**SBC36321** - UADE CAS04 **S**tudent **C**hapter

**SBC36321A** - UADE COM19 **S**tudent **C**hapter

"**Childs**": OUs subordinadas a otra.

P.ej. Capítulos, Ramas, ... de una Sección,  
Capítulos Estudiantiles de una Rama Estudiantil.

**ADVANCED SEARCH**, una vez logueado para ver todos los datos, permite obtener el **listado histórico de actividades**, el que se puede guardar como archivo CSV, Excel compatible.

The screenshot shows the IEEE vTools EVENTS search page. At the top, there is a navigation bar with 'VTOOLS', 'SEARCH', 'MY EVENTS', 'MANAGE EVENTS', 'API', 'ABOUT', and 'CONTACT'. The IEEE logo and 'Welcome, Luis Remez' are on the right. The main heading is 'SEARCH EVENTS' with a magnifying glass icon. Below it, there is a search bar with 'Advanced Search' and a 'Show Search Options' button. A message says 'Learn how to integrate Event notices with your website Hey! I want the new Search page.' Below the search bar, it says 'Displaying all 8 events, sorted by Event Date' and a 'Download results as CSV' button. The main content is a table with 7 columns: Title, Date, Hosts, Location, Virtual?, Reported On, and Options. The table lists 4 events.

Title	Date	Hosts	Location	Virtual?	Reported On	Options
IEEE AR - IEEE AR LMAG - Taller virtual "vTools: /Events y /eNotice" : Argentina Section	23 Mar 2023 06:00 PM	LM90901, R90901		Yes	27 Mar 2023	View   Manage
IEEE AR LMAG - Almuerzo de camaradería - Martes 28 de marzo de 2023 : Argentina Section Affinity Group, LM	28 Mar 2023 01:00 PM	LM90901	CABA, Distrito Federal	No	29 Mar 2023	View   Manage
IEEE AR LMAG - Webinario "La economía global: tres factores que la desestabilizan, perspectivas futuras y posible impacto en la economía argentina" : Argentina Section Affinity Group, LM	27 Apr 2023 06:00 PM	LM90901		Yes	27 Apr 2023	View   Manage
IEEE AR LMAG - Webinario "Luces y Sombras de un	18 May	LM90901		Yes	18 May	View

IEEE.org | IEEE Xplore Digital Library | IEEE Standards | IEEE Spectrum | More Sites Sign Out

**IEEE vTools** **EVENTS** **IEEE**  
 Welcome, Luis Remez

VTOLS ▾ SEARCH MY EVENTS MANAGE EVENTS API ABOUT CONTACT

---

## CREATE AN EVENT

Please fill out the event information below to create a new IEEE event. Click on a section below to open the form to enter event information and show form options.

**HOST** \* Denotes a required field

**Primary Host Organizational Unit \*** Primary host organizational unit for this event  - **Primary Host Contact Email \***

[Add Additional Host](#)

**Cosponsor Name**

**Extra Contact Information**

File Edit View Insert Format Tools Table

[Save as Draft](#) [Cancel Create](#) [Save & Publish](#) [Next](#) ▶

**DETAILS**

**LOCATION**

**REGISTRATION & PAYMENT**

**SPEAKERS**

**REPORT AND ATTENDANCE**

## EVENTS / CREATE AN EVENT

Save as Draft

Cancel Create

Save & Publish

(Next) o (Previous): Cambiar de ítem.  
 O clicar en el **nombre** deseado.

(?) Posando el mouse encima muestra información sobre ese ítem

**\* Campos obligatorios. Si falta alguno indica el error al momento de hacer SAVE.**

**HOST - Datos de OU(s) ORGANIZADOR(as)**

**\* Primary Host OU / \* Primary Host Contact Email**

**(-) Abre panel de búsqueda**

**Primary Host Organizational Unit \***

-

- \* **(Add Additional Host)** - Coorganizadores IEEE (OUs)
- \* **Cosponsor Name** - Otras Entidades no IEEE
- \* **Extra Contact Information** - Texto libre - Datos adicionales, teléfono, redes sociales, etc.

## EVENTS / DETAILS (1 de 2)

### DETAILS

Title \* ?

Category \* ?

Sub-category ?

Is this a Women in Engineering (WIE) event?

Start time \*

End time \* ?

Time Zone \*

Description \* ?

File Edit View Insert Format Tools Table

File Edit View Insert Format Tools Table

0 words tiny

Header ?

File Edit View Insert Format Tools Table

File Edit View Insert Format Tools Table

0 words tiny

Footer ?

File Edit View Insert Format Tools Table

File Edit View Insert Format Tools Table

0 words tiny

\* Title

\* Category - Sub-Category - ¿WIE?

=> Technical, Professional, Admin., Nontech, ...

\* Start time - End time - Time Zone

\* Description. Informacion del evento. Se pueden incluir imágenes.

EVENTS genera un *flyer* descriptivo del evento con los datos ingresados.

- **Header**. Texto que aparece al inicio del **Flyer** descriptivo del evento, luego del Título.

- **Footer**. Texto que aparece al pie del **Flyer**

- En los ítems de texto se dispone de un **editor** ("*tiny*"), se puede hacer *cut-paste* desde un documento externo y se puede ver /editar HTML con *Tools/Source*

## EVENTS / DETAILS (2 de 2)

**Agenda.** Opcional. Puede incluirse en **Description.**

*P.ej. horario de cada una de las charlas del día*

**\* Tags/Keywords.** Palabras claves, para usar con Search

*Separar con comas o #, no admite espacios. Usar palabras significativas: LMAG, país, Sección, Apellido del orador, referidas al tema del evento, tipo de evento...*

**Survey URL.** Si hay una encuesta asociada con el evento (a priori o a posteriori), acá se puede colocar el link de acceso.

**Event Picture.** Aviso de compatibilidad con versiones previas.

**Cargar las imágenes en el ítem deseado.**

Save as Draft Cancel Create Save & Publish Next

**Al hacer SAVE (as Draft / & Publish) por primera vez se crea el evento y se le asigna un número, con el cual luego se puede acceder directamente al mismo.**

Ej: <https://events.vtools.ieee.org/m/424204>

Footer ?

File Edit View Insert Format Tools Table

0 words tiny

Agenda ?

File Edit View Insert Format Tools Table

0 words tiny

Tags/Keywords \* ?

Tags (or Keywords) can help to identify your event in searches, feeds, and other discovery mechanisms. Click on a suggested tag to add it to your event, or add your own!

#Climate #DEI-Events #STEM #SmartCities

Survey URL ?

Event Picture ?

Save as Draft Cancel Create Save & Publish Next

LOCATION

REGISTRATION & PAYMENT

SPEAKERS

REPORT AND ATTENDANCE

## LOCATION

What type of event is this? ?

Virtual  Hybrid  In-Person

### Virtual & Registration Info \* ?

File Edit View Insert Format Tools Table



In-Person ?

Address Line 1 ?

Address Line 2 ?

City \* ?

Country/Region, State/Province \* ?

Postal Code ?

Building ?

Room Number ?

Map URL ?

Override Latitude/Longitude ?

Save as Draft

Cancel Create

Save & Publish

## EVENTS / LOCATION

Se cargan los datos de acceso al evento según su **Tipo: Virtual, Híbrido o Presencial**

\* **Virtual:** Texto libre con instrucciones, links de videoconferencia...

\* **Presencial:** **Campos requeridos** y opcionales

\* **Ciudad**

\* **Country/Region => State/Province**

=> El **mapa de Google** con la ubicación del evento se carga automáticamente en la publicación, pero a veces es erróneo. En **Override Latitude/Longitude** se pueden ingresar las coordenadas deseadas en las **dos casillas disponibles** para **Latitud y Longitud** (obtenibles de Google Maps u otro sitio).

**Map URL:** Link para acceder a un mapa adicional, por ejemplo el del Campus de la Universidad.

## EVENTS / REGISTRATION & PAYMENT

"Payment" (via IEEE/Event) no disponible en R9.

### REGISTRATION

#### REGISTRATION & PAYMENT

##### Registration ?

?  Standard  External  None

##### Registration starts \*

##### Registration ends \*

##### Maximum In-Person Registrations (0-999) ?

##### Require IEEE Event Terms and Conditions Consent ?

##### Menu Selections ? Yes No

##### Custom registration questions ? Yes No

##### Payment

Details are missing to enable payment set up. To enable payment options, please fill in all required fields such as Host and Registration dates. Required fields are marked with a red asterisk.

Save as Draft

Cancel Create

Save & Publish

\* **Standard.** A través de Events.

En el *Event* publicado aparece un link a la cartilla de inscripción.

Indicar: **Horario de inicio y fin de inscripción previa.**  
**Seleccionar el huso horario, evitar 12:00.**

- **Cupo** (por capacidad disponible)

- **Adhesión a Términos y Condiciones IEEE**

- En la página de inscripción el interesado podrá responder a:

- **Menu Selections.** Opciones para seleccionar.

- **Custom Registration Questions Preguntas.** Campo a completar por quien se inscribe (p.ej. necesidades de accesibilidad)

\* **External.** URL para inscribirse a través de otra aplicación.

\* **None.** Sin inscripción previa.

=>**Incluir datos de acceso presencial /virtual en el Event.**

**SPEAKERS**

**1ST SPEAKER INFORMATION**

Topic ? 120 character maximum Distinguished Lecturer

Description

File Edit View Insert Format Tools Table

0 words tiny

Prefix ? Given/First Name(s) ? Middle Name ? Family/Last Name(s) ? Suffix ?

Preferred Name ? URL ?

Address Line 1 ? Address Line 2 ?

City ? Country/Region, State/Province ? Postal Code ?

Email Address ?

## EVENTS / SPEAKERS

### 1<sup>ST</sup>, 2<sup>ND</sup> SPEAKER INFORMATION

#### Sección heredada del formulario L.31.

Es preferible incluir **todos** los datos del evento en **DESCRIPTION** (oradores, temas...), para presentarlos junto al lector.

#### SUGERENCIAS

\* Incluir una **descripción adecuada** del evento, si es para todo público, para especialistas en el tema, introductorio, avanzado...

\* Incluir un **Curriculum acotado del orador**, eventualmente agregar un link a una versión completa en la web.

*Si el orador es famoso, el interesado ya conoce sus antecedentes.*

*Si no es famoso, el interesado asistirá por el tema y no por el CV más o menos extenso del orador.*

\* **Agradecer colaboración de terceros** (p.ej. préstamo de local para la actividad).

**\*\*\* FIN DEL "EVENT" \*\*\***

Save as Draft

Cancel Create

Save & Publish

## EVENTS / REPORT AND ATTENDANCE

### REPORT AND ATTENDANCE

**Report Info**  
Enter attendance numbers to file report for this event.

IEEE Attended ?

Guests Attended ?

Una vez realizada la actividad, en esta sección se carga la asistencia, discriminada como socios y no socios del IEEE (**Guests**) y, dando **Save & Publish** se convierte en el **REPORTE** del evento y queda registrado por **MGA**.

*\* No se puede cargar asistencia en modo DRAFT ni antes de la fecha y hora de finalización del evento.*

*\* El sistema envía emails de aviso de cambios a quien edita y (eventualmente) con copia a los officers de la OU.  
=> Informarles que se está trabajando para que no se sorprendan.*

Documento rector del MGA: <https://mga.ieee.org/board-committees/operations-manual>

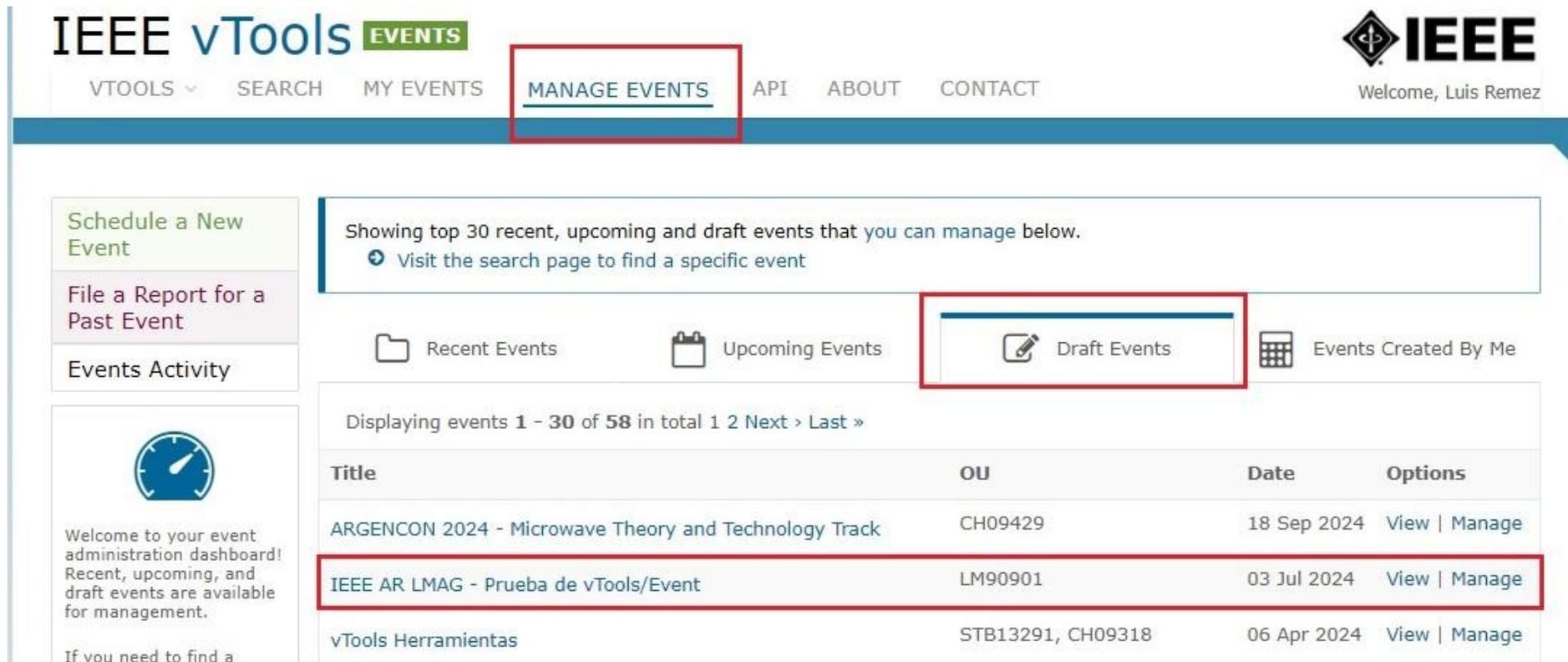
### 9.10 AFFINITY GROUPS

#### 9.10.H. AFFINITY GROUP REQUIREMENTS FOR MEMBERSHIP AND MEETING ACTIVITY

1. An **Affinity Group** shall be required to maintain a membership of not fewer than six (6) IEEE members, and **to hold not less than two (2) group-interest meetings per year**, or to maintain a level of activity acceptable to the Section/Council Chair and Region Director.

### OTRAS FUNCIONES PARA GESTIONAR LOS "EVENTS"

Al dar **SAVE (as Draft, & Publish)** por primera vez, el *Event* recibe un **número identificador**, aparecerá listado via **SEARCH** y en **Manage Events** (*Draft, Upcoming, Recent, Created By Me*, según corresponda), con links **VIEW** (ver su contenido) y **MANAGE** (gestionarlo). Se describen a continuación.



The screenshot shows the IEEE vTools EVENTS dashboard. The navigation bar includes 'VTOOLS', 'SEARCH', 'MY EVENTS', 'MANAGE EVENTS' (highlighted with a red box), 'API', 'ABOUT', and 'CONTACT'. The user is identified as 'Welcome, Luis Remez'. The main content area is titled 'Manage Events' and displays a list of events. The 'Draft Events' tab is highlighted with a red box. The table below shows the following data:

Title	OU	Date	Options
ARGENCON 2024 - Microwave Theory and Technology Track	CH09429	18 Sep 2024	View   Manage
IEEE AR LMAG - Prueba de vTools/Event	LM90901	03 Jul 2024	View   Manage
vTools Herramientas	STB13291, CH09318	06 Apr 2024	View   Manage

## VIEW

The screenshot shows the 'VIEW' page for an event in the IEEE vTools system. The page is titled 'IEEE AR LMAG - PRUEBA DE VTOOLS/EVENT' and includes a 'Draft' status indicator. The main content area contains a description of the event, which is a test of vTools. Below the description, there are four sections: 'DATE AND TIME', 'LOCATION', 'HOSTS', and 'REGISTRATION'. The 'DATE AND TIME' section shows the event is on 03 Jul 2024 from 07:00 PM to 08:00 PM. The 'LOCATION' section shows the event is in Buenos Aires, Argentina, with a map of the area. The 'HOSTS' section shows the event is hosted by the Argentina Section Affinity Group, LM. The 'REGISTRATION' section shows the event starts on 04 July 2024 at 12:00 AM and ends on 10 July 2024 at 06:00 PM. There are buttons for 'Contact Event Host', 'Register Now', and 'Manage this Event'.

### VIEW

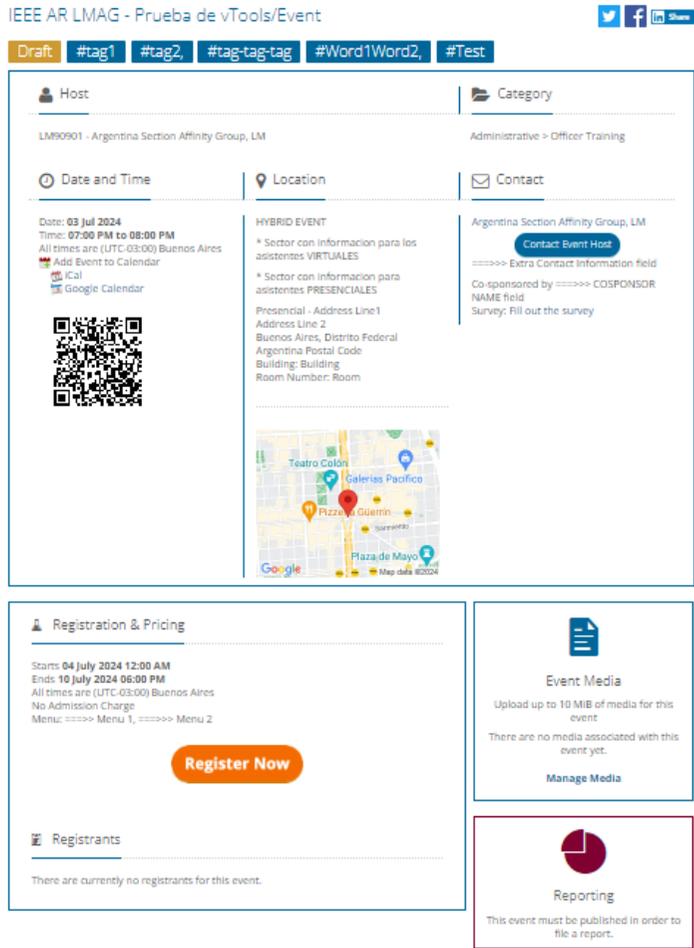
**VIEW** muestra al organizador el contenido del *Event*, acorde con lo cargado hasta ese momento, más algunos adicionales.

- descripción
- código QR con el link del *Event* en la web  
En este caso: <https://events.vtools.ieee.org/m/426404>
- mapa de ubicación (presencial)
- 'CAPTCHA' en LOCATION para permitir acceder al link de acceso virtual, si es que fue publicado.
- botón **Contact Event Host** para enviar un mail al organizador
- botón **Register Now** para acceder a la página de inscripción
- **Agenda**
- *No se visualizan HEADER ni FOOTER*
- *Los títulos de las secciones aparecen en Inglés*

*Es útil para revisar antes de PUBLICAR el evento.  
Se puede EDITAR luego de publicado, e incluso (con algunas limitaciones) después de reportado.*

**Manage this Event** para seguir trabajando con el *Event*.

**Manage this Event** brinda acceso a otras opciones para gestionar el *Event*.

<p>Administration Home</p> <p><b>Manage</b></p> <p>View</p> <p>View Event Flyer</p> <p>Edit</p> <p>Registrants</p> <p>@Event</p> <p>Cancel Event</p> <p>Create from Existing</p> <p>Create eNotice from Event</p> <p>Session Activity</p> <p>IEEE AR LMAG - Prue...</p>	 <p>Arriba aparecen <b>STATUS</b>, <b>KEYWORDS</b>, y links de redes sociales</p>	<p><b>Adm. Home</b> - Página inicial</p> <hr/> <p><b>MANAGE (this Event)</b> - Esta página</p> <hr/> <p><b>VIEW</b> - Idem Anterior - Contenido Público</p> <p><b>VIEW EVENT FLYER</b> - PDF para propaganda</p> <p><b>EDIT</b> - Editar el Event</p> <p><b>REGISTRANTS</b> - Inscripción</p> <p><b>@EVENT</b> - Inscripción "at event" o manual</p> <p><b>CANCEL EVENT</b> - Anunciar cancelación</p> <p><b>CREATE FROM EXISTING</b> - Duplicar</p> <p><b>CREATE eNotice FROM EVENT</b> - Generar una eNotice con este Event</p>
---	--	---

Una vez creado el Event (Draft o Publish) al editar también aparecen al pie las opciones **CANCEL EVENT** y **DELETE EVENT**

**VIEW EVENT FLYER** - Descarga un PDF para difusión del evento. Incluye links al *Event* en la web y para Calendarios (iCal, Google)

To view complete details for this event, click here to view the announcement

## IEEE AR LMAG - PRUEBA DE VTOOLS/EVENT

====>>> HEADER field

### Esta es una prueba de vTools/Events

Se puede hacer cut-paste a partir de un documento externo (p.ej. archivo Word).

Posiblemente requiera retoques de formato, especialmente si el Word se preparo con textos de otros documentos, con diversos formatos (aun cuando en el Word se vean homogeneos).

Se pueden insertar imagenes y ajustar su tamaño

# IEEE LMAG Argentina

## Life Members

Con TOOLS /SOURCE CODE se puede acceder al HTML y modificarlo a voluntad, ademas de usar las opciones del editor.

## Date and Time

Date: 03 Jul 2024  
Time: 07:00 PM to 08:00 PM  
All times are (UTC-03:00) Buenos Aires  
Add Event to Calendar  
 [iCal](#)  
 [Google Calendar](#)



## Location

## Location

This event has virtual attendance info. Please visit [the event page](#) to attend virtually.

Presencial - Address Line1  
Address Line 2  
Buenos Aires, Distrito Federal  
Argentina Postal Code  
Building: Building  
Room Number: Room



## Hosts

[Argentina Section Affinity Group, LM](#)

[Contact Event Host](#)

====>>> Extra Contact Information field

Co-sponsored by ====>>> COSPONSOR NAME field

Survey: [Fill out the survey](#)

## Registration

Starts 04 July 2024 12:00 AM  
Ends 10 July 2024 06:00 PM  
All times are (UTC-03:00) Buenos Aires  
No Admission Charge  
Menu: ====>> Menu 1, ====>>> Menu 2

[Register Now](#)

## Agenda

====>>> AGENDA field

====>>> FOOTER field

**MANAGE / REGISTRANTS: Gestionar la inscripción al evento.**

Al ingresar muestra la lista de inscriptos hasta ese momento, que se puede filtrar con varios criterios, y habilita varias opciones:

**@EVENT** inscribir manualmente

**CANCEL EVENT** inserta en el *Event* un cartel **EVENTO CANCELADO**

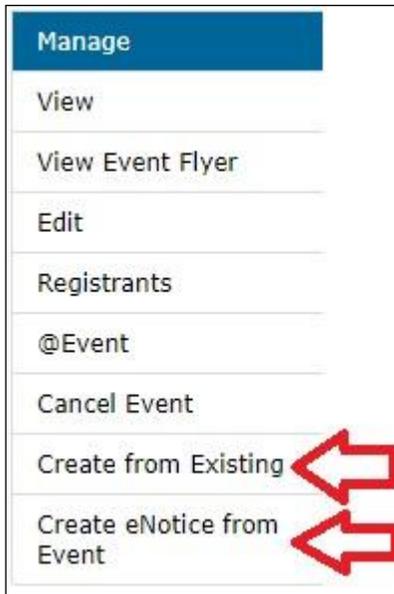
**MEAL TICKETS** y **NAME TAGS** permiten imprimir vales personalizados de comida y gafetes para los asistentes

**SIGN-IN** imprime una lista de inscriptos para controlar asistencia manualmente

**Download CSV /TSV** y **EMAIL STATISTICS** para generar un archivo con estadísticas del evento o enviarlas por mail al organizador

The screenshot shows a web interface for managing event registrants. On the left is a navigation menu with options like 'Administration Home', 'Manage', 'View', 'View Event Flyer', 'Edit', 'Registrants' (highlighted), '@Event', 'Cancel Event', and several expandable options: 'Meal Tickets', 'Name Tags', 'Sign-in (Blank)', 'Download CSV', 'Download TSV', and 'Email Statistics'. The main content area is titled 'IEEE AR LMAG - Prueba de vTools/Event' and 'Registrants'. It displays 'Total number of registrants: 0'. Below this is a table with columns: 'Registrant' (with an input field and a question mark icon), 'Type' (with a 'Filter:' dropdown set to 'All'), 'Status' (with a 'Filter:' dropdown set to 'All'), 'Options', and 'Payment Status' (with a 'Filter:' dropdown set to 'All').

**MANAGE / CREATE FROM EXISTING | CREATE ENOTICE FROM EVENT**



Cuando se está visualizando un *Event* estas dos opciones permiten:

\* **CREATE FROM EXISTING**

**Genera un nuevo *Event*** (en modo Draft) usando el evento actual como plantilla.

Es útil cuando hay actividades repetitivas, como reuniones periódicas de Comisión Directiva.

\* **CREATE ENOTICE FROM EVENT**

**Genera una *eNotice*** con contenido similar al del ***Event Flyer***, que se podrá enviar por email a **los inscriptos en el *Event*** (sean o no socios IEEE), y también a socios del IEEE.

**NOTA:** Una ***eNotice*** preparada directamente desde **vTools/eNotice** solo puede ser enviada a **socios IEEE**.

***Al seleccionar esta opción se abandona vTools/Event y se pasa a trabajar en vTools/eNotice.***

En vTools/eNotice se puede editar la información procedente de *Events* del modo habitual.

### Sugerencia

#### ***Generar el Event antes de realizar una actividad.***

De todos modos habrá que generarlo a posteriori para cargar el *Report* correspondiente.

Estar publicado en la web *Events* puede sumar asistencia y facilita disponer de un *link* para difundir la actividad.

Y, al generar desde *Events* la *eNotice* para difusión, se incluyen automáticamente en el texto los links para que el usuario pueda cargar el evento en su Calendario.

La información de *Events* se copia automáticamente a *eNotice* para publicitar el evento por email.

# vTools /eNotice

Pantalla inicial al ingresar a <http://enotice.vtools.ieee.org> - Ir a **MANAGE ENOTICES**

The screenshot shows the IEEE vTools ENOTICE website. At the top, there is a navigation bar with links for IEEE.org, IEEE Xplore Digital Library, IEEE Standards, IEEE Spectrum, and More Sites. On the right, there is a 'Sign Out' link and the IEEE logo with the text 'Welcome, Luis Remez'. Below the navigation bar, there are tabs for 'VTOOLS', 'MANAGE ENOTICES', 'HELP', and 'CONTACT'. The main content area features a large heading 'VTOOLS ENOTICE' and several paragraphs of text. On the right side of the main content area, there is a box titled 'Express eNotice' with an icon of an envelope and an arrow, and a list of bullet points.

IEEE.org | IEEE Xplore Digital Library | IEEE Standards | IEEE Spectrum | More Sites

Sign Out

IEEE vTools **ENOTICE**

VTOOLS ▾ MANAGE ENOTICES HELP CONTACT

Welcome, Luis Remez

## VTOOLS ENOTICE

Automatic access is granted to Region Directors, Section Executive Committee Members, MD Chairs, SAMIEEE Recipients, Newsletter Editors, Webmasters; Chapter Executive Committee Members, Affinity Group Executive Committee Members, Student Branch Executive Committee Members and eNotice Coordinators.

Staff processed eNotices may take up to **5 business days** due to the volume of requests received daily.

For **critical eNotice requests** (e.g., **cancellations**), that do not qualify for eNotice Express, please set the Priority to "Critical". Every attempt will be made to accommodate critical requests during normal business hours.

IEEE organizational units using this service are strongly encouraged to limit emailings to **one per week**.

For additional help, please view the [tutorials](#).

### Express eNotice

- Self Service
- Available for standard geo unit eNotices
- Exceptions will be processed by staff
  - Special requests

*Nota: Texto no está actualizado. La mención a **5 business days** es de larga data. Actualmente las eNotices se envían en modo **Express**, y usualmente se distribuyen un par de horas luego de ser despachadas por el usuario.*

## ENOTICE / MANAGE ENOTICES

IEEE.org | IEEE Xplore Digital Library | IEEE Standards | IEEE Spectrum | More Sites Sign Out

**IEEE vTools ENOTICE**

VTTOOLS ▾ MANAGE ENOTICES HELP CONTACT

---

Create eNotice Clear Search Submit Search

Search Term ? Organizational Unit Owner(s) ? Status ? All/None Page ?

Search Click here to select an Organizational Unit -  Draft  Submitted  Pending  Sent  Canceled 11

1 2 3 4 5 6 Next > Last > Displaying eNotices 1 - 10 of 53 in total

Subject	Recipients	Status	Updated	Send By	Reminder By	Priority	Type	
Reminder: Buscamos Sponsor de Capítulos/Sociedades/Grupos para la RNRYP	YP90901	Submitted	07 Jul 2024 08:16 PM	08 Jul 2024		Normal	Express	Manage
IEEE AR LMAG - Prueba de vTools/Event	LM90901	Draft	07 Jul 2024 08:01 PM	08 Jul 2024		Normal		Manage
Reminder: IEEE R9: Invitation to IEEE Region 9 SAC Program For Advanced Resource Knowledge (SPARK)	R9, R90111, R90115, R90117, R90127,	Submitted	27 Jun 2024 01:37 PM	23 Jul 2024		Normal	Express	Manage

**CREATE ENOTICE:** Generar una nueva eNotice

La pantalla presenta un **BUSCADOR** y, por default, el listado de eNotices de la(s) OU(s) del usuario.

### STATUS de una eNotice

- \* **Draft.** Borrador en preparación
- \* **Submitted.** Enviada por el usuario, a la espera de ser distribuida
- \* **Pending.** Submitted, pero a la espera de alguna accion del Staff MGA (no habitual)
- \* **Sent.** Ya fue enviada a los destinatarios
- \* **Cancelled.** Envío cancelado por el usuario

En cada eNotice listada aparece la opción **MANAGE**, para trabajar con la misma.

En este ejemplo aparece listada en modo *Draft* una eNotice LMAG AR previamente generada con *Create eNotice from Event*.

La eNotice es un email enviado a muchos destinatarios, así que los campos a completar son los habituales en un email.

IEEE vTools **ENOTICE**

VTTOOLS ▾ MANAGE ENOTICES HELP CONTACT

Welcome, Luis Remez

### New eNotice

Please fill out the information below to create a new eNotice.

**BASIC INFO** \* Denotes a required field

**RECIPIENTS**

**FROM**

**CONTENTS**

**Summary** ?

**Body** \* ?

File Edit View Insert Format Tools Table

0 words tiny

**Attachments** ?

PLEASE NOTE that files that are uploaded and associated to an eNotice will be available for download by anyone that has a link to the file. Even if an eNotice is Private, the link to an attachment could be shared with people who did not receive the eNotice.

You have 0 attachments for this eNotice, using 0.00 B. You may upload a maximum of 10 MiB per eNotice.

Select one or more files to upload ? Clear

Elegir archivos Sin archivos seleccionados

**Add Special Request for eNotice Admins** ?

Cancel Save Send

## MANAGE ENOTICES / CREATE ENOTICE

Cartilla en blanco **NEW ENOTICE**

**BASIC INFO** - "Asunto" del email, fecha de envío y de reiteración

**RECIPIENTS** - Selección de destinatarios de la eNotice

**FROM** - Remitente

**CONTENTS** -

Summary - Breve resumen

**Body** - Cuerpo del mensaje

Editor de texto, imágenes incorporadas

**ATTACHMENTS** - Archivos adjuntos al mensaje

**SPECIAL REQUESTS** - Pedidos a Staff MGA (P.ej. distribución a otras OUs, a las que no tengo acceso automático)

**CANCEL:** Eliminar el mensaje en preparación

**SAVE:** Guardarlo para continuar luego

**SEND:** Despacharlo para ser distribuido

## MANAGE ENOTICES | NEW ENOTICE | BASIC INFO

### New eNotice

Please fill out the information below to create a new eNotice.

**BASIC INFO** \* Denotes a required field

<b>Subject *</b> ?	<b>Send By *</b>	<b>Schedule Reminder</b>
<input type="text"/>	08 Jul 2024	<input type="text"/>
<b>Priority</b>	<b>Status</b>	<b>Privacy ?</b>
Normal	Draft	<input type="checkbox"/> Exclude from public feeds

**RECIPIENTS**

**FROM**

**CONTENTS**

### (\*) Mandatorios

(\*) **SUBJECT:** "Asunto" del email. **Máximo 100 caracteres.**

*NOTA: Events admite 256 caracteres en 'Title', que pasa a ser 'Subject' en la eNotice. ¡Revisar!*

\* **SEND BY, SCHEDULE REMINDER:** Fecha de despacho, fecha de segundo envío. Calendario desplegable.

**PRIORITY (Normal, High, Critical):** No se usa. Eventualmente, escribir a MGA vía CONTACT.

**STATUS:** Informativo

**PRIVACY - ( ) Exclude from public feeds:** Excluir de listados publicos web (RSS)

## MANAGE ENOTICES | NEW ENOTICE | RECIPIENTS

### New eNotice

Please fill out the information below to create a new eNotice.

**BASIC INFO** \* Denotes a required field

---

**RECIPIENTS**

**Organizational Units \*** ?

LM90901 - Argentina Section Affinity Group, LM

Select an OU to send to:

**Notify Members**

**Membership Status \*** ?

Active

Arrears

**Membership Grades \*** ?

<input type="checkbox"/> Honorary	<input type="checkbox"/> Include Society Affiliates
<input type="checkbox"/> Associate Members	<input type="text" value="All IEEE members"/>
<input type="checkbox"/> Members	<input type="text" value="Life members only"/>
<input type="checkbox"/> Senior Members	<input type="text" value="Higher grades only"/>
<input type="checkbox"/> Fellows	
<input checked="" type="checkbox"/> Life Members	
<input checked="" type="checkbox"/> Life Seniors	
<input checked="" type="checkbox"/> Life Fellow	
<input type="checkbox"/> Graduate Student Members	
<input type="checkbox"/> Student Members	

**Notify Officers**

**Society Membership** ?

Include members without Society Memberships

Or filter on specific Societies (Clear Society Memberships)

- Aerospace and Electronic Systems Society
- Antennas and Propagation Society
- Broadcast Technology Society
- Circuits and Systems Society
- Communications Society
- Computational Intelligence Society
- Computer Society
- Consumer Technology Society
- Control Systems Society
- Dielectrics and Electrical Insulation Society
- Education Society
- Electromagnetic Compatibility Society
- Electron Devices Society
- Electronic Packaging Society

**FROM**

**CONTENTS**

### Destinatarios de la eNotice

Selección por OUs y por miembros

#### \* NOTIFY MEMBERS

##### \* Organizational Units

Similar a Events.

\* **Membership Status** (Active, Arrears)

En actividades generales conviene invitar también a los **Arrears**, para intentar reasociarlos.

##### \* Membership grades

Selección por grado, si corresponde.

**Boton ad-hoc Life Members only**

##### \* Society Membership

Envío sólo a miembros de Sociedades

#### \* NOTIFY OFFICERS

La eNotice se enviará sólo a los *officers* de las OUs seleccionadas.

**Higher Grades:** non-Student (de grado)

**Society Affiliates:** Afiliados a una Sociedad pero no al IEEE.

## MANAGE ENOTICES | NEW ENOTICE | FROM

**New eNotice**  
Please fill out the information below to create a new eNotice.

**BASIC INFO** \* Denotes a required field

**RECIPIENTS**

**FROM**

<b>From (@ieee.org email) *</b> ? enotice@enotice.ieee.org <small>Sign up for an ieee.org email account</small>	<b>From (name)</b> IEEE eNotice	<b>Reply to (email) *</b> l.remez@ieee.org	<b>Reply to (name)</b> Luis Remez
---	------------------------------------	---	--------------------------------------

Buttons: Cancel, Save, Send, Next

**CONTENTS**

Estos campos se cargan automáticamente, pero **pueden/deben** ser modificados, insertando los datos de contacto de la OU emisora.

*El nombre adecuado puede estimular a leer el mensaje, p.ej. si veo que es de mi grupo de LMs.*

**FROM:** email y nombre de la OU emisora

**REPLY TO:** destinatario de la respuesta de un receptor de la eNotice cuando éste hace 'Reply' al mensaje recibido.

Campos cargados automáticamente

**New eNotice**  
Please fill out the information below to create a new eNotice.

**BASIC INFO** \* Denotes a required field

**RECIPIENTS**

**FROM**

<b>From (@ieee.org email) *</b> ? sec.argentina@ieee.org <small>Sign up for an ieee.org email account</small>	<b>From (name)</b> IEEE AR LMAG eNotice	<b>Reply to (email) *</b> pepe.perez@gmail.com	<b>Reply to (name)</b> Jose Perez (IEEE LM)
---	--	---	--

Buttons: Cancel, Save, Send, Next

**CONTENTS**

En este ejemplo figuran la dirección pública de contacto de la Sección Argentina, la identificación de la OU emisora, y los datos de contacto de la persona relacionada con las novedades informadas, que puede no ser quien está logueado cargando la eNotice, por lo que su nombre apareció inicialmente. y cuyo nombre apareció inicialmente.

Además, el **From** es la dirección a la cual irán eventuales mensajes de error al distribuir la eNotice, y conviene que sean recibidos por el emisor, para corregirlos.

## MANAGE ENOTICES | NEW ENOTICE | CONTENTS

New eNotice

Please fill out the information below to create a new eNotice.

**BASIC INFO** \* Denotes a required field

**RECIPIENTS**

**FROM**

**CONTENTS**

**Summary** ?

ACA VA UN BREVE RESUMEN DEL CONTENIDO DE LA ENOTICE, A SER UTILIZADO POR SISTEMAS DE NOTIFICACION DE NOVEDADES.

**Body** \* ?

File Edit View Insert Format Tools Table

**\* ESTE ES EL CUERPO DE LA ENOTICE \***

Se puede tipear y editar acá, o hacer cut-paste (CTRL-V) desde un archivo externo, p.ej. Word, y luego retocar acá con el editor incorporado. O editar el contenido precargado desde vTools/Events con "Create a eNotice from Event"

45 words **tinymce**

**Attachments** ?

PLEASE NOTE that files that are uploaded and associated to an eNotice will be available for download by anyone that has a link to the file. Even if an eNotice is Private, the link to an attachment could be shared with people who did not receive the eNotice.

You have 0 attachments for this eNotice, using 0.00 B. You may upload a maximum of 10 MiB per eNotice.

Select one or more files to upload ? **Clear**

Elegir archivos | Sin archivos seleccionados

**Add Special Request for eNotice Admins** ?

Cancel Save **Send**

### RESUMEN Y CUERPO DEL MENSAJE

#### \* SUMMARY

Breve resumen del contenido de la *eNotice*, para ser utilizado por sistemas de notificación de novedades.

#### \* BODY

Este es el cuerpo de la *eNotice*.

Se puede tipear y editar acá, con el editor incorporado (es el mismo de *Events*); o editar el contenido precargado desde *vTools/Events* con "Create a eNotice from Event", o copiado con cut-paste (CTRL-V) desde un archivo externo, p.ej. Word. También se puede editar el HTML (*Tools, Source Code*). Es posible (ver más adelante) enviarse un email, para verificar el contenido que recibirán los destinatarios de la *eNotice*.

\* **Attachments.** Se pueden "adjuntar" archivos al email.

\* **Add Special Request for eNotice Admins.** Eventual pedido al Staff MGA relativo a este mensaje. Uso muy infrecuente.

Como con *Events*, la *eNotice* se puede guardar para seguir trabajando luego (**SAVE**) y -cuando esté lista- despacharla con **SEND**.

## MANAGE ENOTICES - MANAGE

Luego de SAVE o SEARCH, se reingresa a una eNotice en la pantalla **MANAGE**, que muestra datos varios (From, Recipients, Send by, submitter, etc.) y opciones.

\* **PREVIEW** - Vista previa de la eNotice. *Puede no reflejar exactamente los formatos.*

\* **EDIT** - Editar la eNotice.

\* **DUPLICATE** - Genera copia de la eNotice (enviada), para replicarla. P.ej. si se repite una actividad en fecha futura, para no rehacer todo el trabajo.

\* **CANCEL** - Conserva la eNotice marcada como CANCELADA. Sin posibilidad de EDIT ni DELETE. Se puede duplicar.

\* **DELETE** - Elimina la eNotice del sistema.

\* **CONTACT STAFF / (CONTACT)** - Cartilla para comunicarse con el Staff MGA.

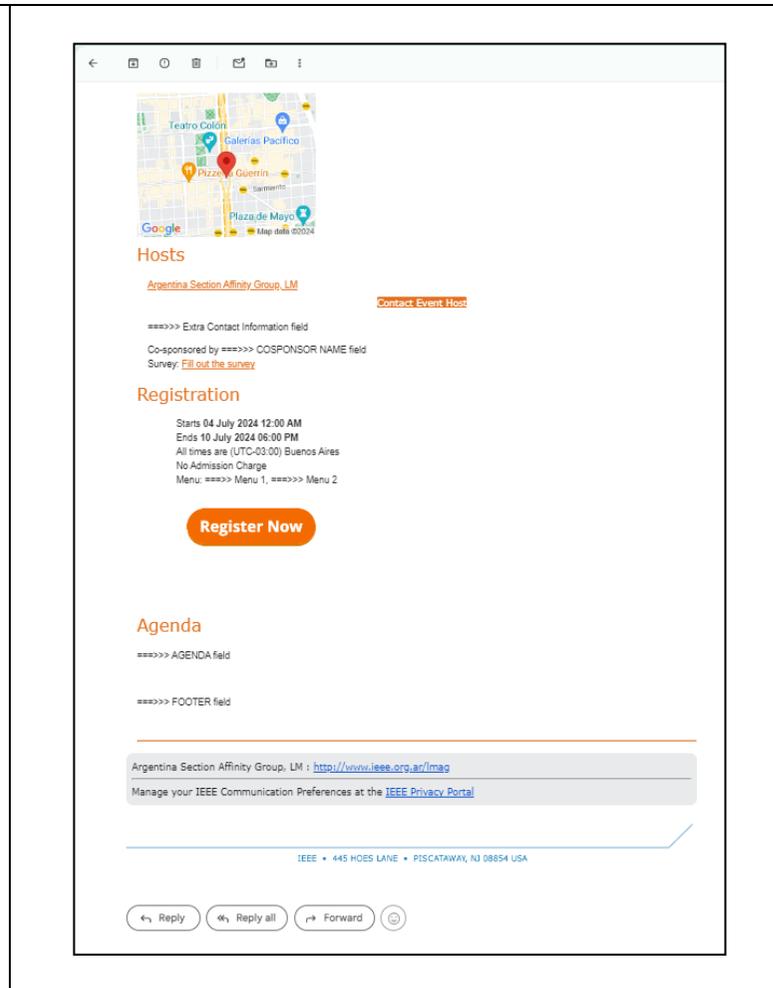
\* **SEND TEST ENOTICE** - ¡MUY UTIL! - Envía por mail al organizador el texto que recibirán los destinatarios, para verificar contenidos, formatos, etc.

\* **COPY MESSAGE SOURCE** - Copia el HTML al clipboard, para eventual edición externa.

***Luego de enviada (SEND) una eNotice, no son posibles EDIT, CANCEL y DELETE (aparecen grisadas en la lista).***

## MANAGE ENOTICES | MANAGE | SEND TEST EMAIL

Quien está preparando la *eNotice* recibe en su cuenta de email el mensaje de prueba.



Facsímil del mensaje a enviar.

Puede editarse a voluntad, p. ej. para poner todo el texto en castellano.

Es conveniente la inclusión automática del formato IEEE y de datos útiles:

- enlaces al Event respectivo,
- mapa (revisar que sea el correcto),
- links a calendarios (ics, Google),
- contactar al organizador,
- inscripción, web del organizador.

Cuando el email recibido es satisfactorio, se procede a despachar el mensaje, reingresando a EDIT.

Para despachar el mensaje, ingresar a **EDIT** y pulsar el botón **SEND**.  
Aparece una **pantalla de confirmación**, con el texto del mensaje a enviar para revisión final y opciones **CONFIRM** y **CANCEL**.

IEEE vTools **ENOTICE**

VTTOOLS - MANAGE ENOTICES HELP CONTACT

### Confirm Express 'IEEE AR LMAG - Prueba de vTools/Event'

Please review your eNotice.

By selecting 'Confirm' you acknowledge you have read the IEEE Electronic Mail Policy and have requested this eNotice to be sent express delivery. Click 'Confirm' to send or 'Cancel' to continue editing.

Cancel Confirm

Subject: IEEE AR LMAG - Prueba de vTools/Event  
To:  
OUs: LM90901 (Argentina Section Affinity Group, LM)  
Membership Grades: Life Members, Life Seniors, Life Fellow  
Membership Status: Active  
From: "IEEE AR LMAG eNotice" <sec.argentina@ieee.org>  
Reply To: "Jose Perez (IEEE LM)" <pepe.perez@ieee.org>  
Private: No

The world's largest technical professional organization dedicated to advancing technology for the benefit of humanity

**IEEE**

To view complete details for this event, click here to view the announcement

## IEEE AR LMAG - PRUEBA DE VTOOLS/EVENT

====>>> HEADER field

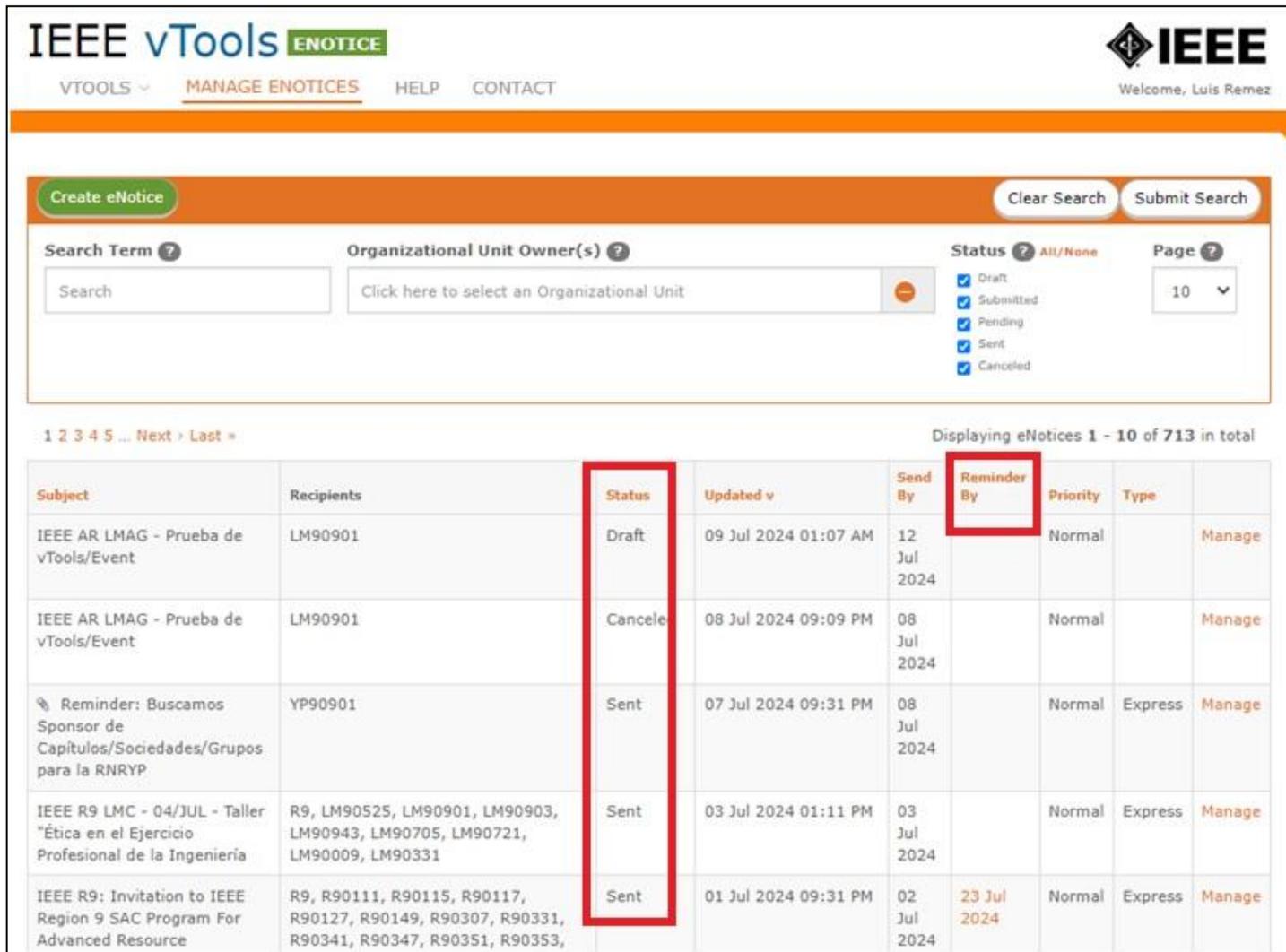
**Esta es una prueba de vTools/Events**

Se puede hacer cut-paste a partir de un documento externo (p.ej. archivo Word).  
Posiblemente requiera retoques de formato, especialmente si el Word se preparó con textos de otros documentos, con diversos formatos (aun cuando en el Word se vean homogéneos).  
Se pueden insertar imágenes y ajustar su tamaño

NOTA: La visualización (*rendering*) suele diferir de la del email.

## MANAGE ENOTICES | MANAGE | EDIT | SEND - Despacho del mensaje (2 de 2)

Una vez despachado el mensaje, su **STATUS** pasa a **SUBMITTED** (encolado para despacho) y finalmente a **SENT** (enviado). Y, si fue especificado, queda en cola el segundo envío como '**REMINDER**'.



The screenshot displays the IEEE vTools ENOTICE management interface. At the top, there is a navigation bar with 'VTOOLS', 'MANAGE ENOTICES', 'HELP', and 'CONTACT'. The IEEE logo and 'Welcome, Luis Remez' are on the right. Below the navigation bar, there is a search and filter section with a 'Create eNotice' button, 'Clear Search', and 'Submit Search' buttons. The search section includes a 'Search Term' field, an 'Organizational Unit Owner(s)' dropdown, and a 'Status' filter with checkboxes for Draft, Submitted, Pending, Sent, and Canceled. The 'Page' dropdown is set to 10. Below the search section, there is a table of eNotices. The table has columns for Subject, Recipients, Status, Updated v, Send By, Reminder By, Priority, Type, and Manage. The 'Status' column is highlighted with a red box, and the 'Reminder By' column for the last row is also highlighted with a red box.

Subject	Recipients	Status	Updated v	Send By	Reminder By	Priority	Type	Manage
IEEE AR LMAG - Prueba de vTools/Event	LM90901	Draft	09 Jul 2024 01:07 AM	12 Jul 2024		Normal		Manage
IEEE AR LMAG - Prueba de vTools/Event	LM90901	Canceled	08 Jul 2024 09:09 PM	08 Jul 2024		Normal		Manage
Reminder: Buscamos Sponsor de Capítulos/Sociedades/Grupos para la RNRYP	YP90901	Sent	07 Jul 2024 09:31 PM	08 Jul 2024		Normal	Express	Manage
IEEE R9 LMC - 04/JUL - Taller "Ética en el Ejercicio Profesional de la Ingeniería"	R9, LM90525, LM90901, LM90903, LM90943, LM90705, LM90721, LM90009, LM90331	Sent	03 Jul 2024 01:11 PM	03 Jul 2024		Normal	Express	Manage
IEEE R9: Invitation to IEEE Region 9 SAC Program For Advanced Resource	R9, R90111, R90115, R90117, R90127, R90149, R90307, R90331, R90341, R90347, R90351, R90353,	Sent	01 Jul 2024 09:31 PM	02 Jul 2024	23 Jul 2024	Normal	Express	Manage



© Warner Bros. (Looney Tunes /Merrie Melodies)

*¡Muchas gracias por su atención!*